



# COMUNE DI PIATEDA

(PROVINCIA DI SONDRIO)

---

## AREA AMMINISTRATIVO/CONTABILE

UFFICIO: PERSONALE

### DETERMINAZIONE N. 83 del 04/03/2024

OGGETTO:	<b>PROCEDURA VALUTATIVA INTERNA DI PROGRESSIONE VERTICALE NEL REGIME TRANSITORIO FINALIZZATA ALLA COPERTURA N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO AREA FUNZIONARI E DELLE E.Q. (EX CAT.D) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO AREA TECNICO/MANUTENTIVA AMMISSIONE CANDIDATI</b>
----------	--

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Piateda dal 04/03/2024 al 19/03/2024

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 04.12.2023 è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024/2026, nel quale è prevista, tra l'altro, l'assunzione di n. 1 Funzionario Tecnico, appartenente all'Area contrattuale dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D), mediante progressione verticale nel regime transitorio di cui all'art. 13, comma 6 e 8 del CCNL 2019-2021 a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare all'Area Tecnico/Manutentiva;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 13.02.2024 è stata approvata, unitamente al Regolamento sul reclutamento del personale, l'appendice "A" contenente la disciplina straordinaria delle progressioni tra Aree nel regime transitorio di cui all'art. 13, commi 6,7, e 8 del CCNL 2029-2021;
- con avviso prot. 1366 in data 27.02.2024 a firma del Segretario comunale, è stata resa nota l'indizione della procedura valutativa di cui in oggetto, mediante pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on-line, nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" e nella bacheca degli avvisi al personale;

DATO ATTO che alla data di scadenza prevista dall'avviso per la presentazione delle domande di candidatura alla progressione verticale di che trattasi, fissata nelle ore 12:00 del giorno 04.03.2024, è pervenuta al Protocollo PEC dell'Ente in data 04.03.2024 una sola candidatura da parte della matricola n. 26, acquisita al n. 1496;

ATTESO che detta domanda di candidatura risulta ammissibile, in quanto la matricola risulta in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 1 dell'avviso;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento comunale per il reclutamento del personale ed in particolare l'appendice "A", contenente la disciplina straordinaria delle progressioni tra Aree nel regime transitorio di cui all'art. 13, commi 6,7, e 8 del CCNL 2029-2021;
- l'art. 13, comma 6 del C.C.N.L. 16.11.2022;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm., espressa con la sottoscrizione dell'atto stesso;

## DETERMINA

1. DI AMMETTERE alla procedura valutativa per l'assunzione di n. 1 Funzionario

Tecnico, appartenente all'Area contrattuale dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D), mediante progressione verticale nel regime transitorio di cui all'art. 13, comma 6 e 8 del CCNL 2019-2021 a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare all'Area Tecnico/Manutentiva, la matricola n. 26, unico candidato che ha presentato domanda in data 04.03.2024 al prot. n. 1496;

2. DI DARE ATTO, come già esplicitato all'art. 4 dell'avviso della procedura, che la valutazione verrà condotta da apposita Commissione esaminatrice formata dal Segretario comunale in qualità di Presidente e dai Responsabili delle Aree Amministrativo/Contabile e Vigilanza in qualità di membri;
3. DI DARE ATTO che, trattandosi di mera procedura valutativa, ai componenti di cui sopra non verrà liquidato alcun compenso per l'attività svolta nell'ambito della procedura;
4. DI PUBBLICARE il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione di primo livello "Bandi di concorso";
5. DI DARE ATTO che la presente determinazione:
  - va pubblicata ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69/2009 e s.m.i. all'Albo Pretorio on-line del sito istituzionale informatico di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - va pubblicata sul sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione 1° livello Provvedimenti - sottosezione 2° livello Provvedimenti dirigenti ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013;
  - va trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari.

Il Responsabile del Servizio  
Roffinoli Rag. Chiara

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Piateda. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

ROFFINOLI CHIARA in data 04/03/2024